

## **Algemene voorwaarden Loonburo Westfriesland**

### **Artikel 1: Loonburo Westfriesland**

- 1.1 Loonburo Westfriesland (“opdrachtnemer”) is een vennootschap onder firma, die tot doel heeft om diensten in het kader van salarisadministratie te verrichten, een en ander in de ruimste zin.

### **Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden**

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten verstrekt aan Loonburo Westfriesland, haar vennoten en werknemers. En gelden ook ten behoeve van alle andere personen betrokken bij de uitvoering van de opdracht en/of op wie daarmee in verband enige aansprakelijkheid zou kunnen rusten.

### **Artikel 3: Offertes**

- 3.1 Door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen en de daarin aangegeven prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven.

### **Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst**

- 4.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Bij de selectie van derden zal de nodige zorgvuldigheid in acht worden genomen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden. Opdrachtnemer is door de opdrachtgever gemachtigd voorwaarden (waaronder eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden die in de relatie tussen haar en de derden gelden of die door de derden worden bedongen) namens de opdrachtgever te aanvaarden.
- 4.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op

te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

- 4.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever niet tijdig en/of onjuiste en/of onvolledige verstrekte gegevens, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid voor hem kenbaar behoorde te zijn en daar geen ruchtbaarheid aan is gegeven.

#### **Artikel 5: Contractduur**

- 5.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.

#### **Artikel 6: uitvoeringstermijn**

- 6.1 Opgegeven en overeengekomen uitvoeringstermijnen en andere tijden gelden nimmer als fatale termijn. Er kan slechts van een fatale termijn sprake zijn, indien dit in de opdrachtbevestiging expliciet is bepaald.
- 6.2 De uitvoeringstermijn kan door opdrachtnemer worden verlengd indien opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst de opdracht wijzigt, gegevens wijzigt dan wel aanvult, de voor de uitvoering noodzakelijke gegevens te laat aanlevert of anderszins de uitvoering ervan vertraagt.
- 6.3 Indien opdrachtgever van oordeel is, dat de overschrijding van de door opdrachtnemer vastgestelde uitvoeringstermijn voor hem als onredelijk bezwarend moet worden aangemerkt, is opdrachtgever verplicht om opdrachtnemer bij aangetekende brief alsnog een redelijke uitvoeringstermijn te stellen.

#### **Artikel 7: Wijziging van de overeenkomst**

- 7.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een goede uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 7.2 Indien de wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij aangeven in

hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

- 7.3 Opdrachtnemer herziet de tarieven voor de door haar te verlenen diensten jaarlijks per 1 januari. De actuele tarieven zijn te allen tijde te raadplegen op de website [www.lbwf.nl/tarieven](http://www.lbwf.nl/tarieven).

### **Artikel 8: Opzegging**

- 8.1 Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk tegen het eind van een kalendermaand opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste een maand in acht te nemen.

### **Artikel 9: Betaling**

- 9.1 Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Het niet tijdig betalen van facturen kan aanleiding zijn om de werkzaamheden op te schorten tot de betaling is ontvangen. Uiteraard informeert opdrachtnemer de opdrachtgever tijdig over eventuele opschorting.
- 9.2 Na het verstrijken van 30 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment van verzuim over het opeisbare bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Opdrachtnemer is gerechtigd na het verstrijken van de betalingstermijn aanspraak te maken op vergoeding van de wettelijke rente, alsmede op de buitengerechtelijke incassokosten, welke kosten in redelijkheid te begroten zijn op 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 100,-.
- 9.3 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 9.4 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 9.5 Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening.

## **Artikel 10: Aansprakelijkheid**

- 10.1 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
- 10.2 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het verschuldigde factuurbedrag, bij opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot de over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedragen, tot een maximum van €2.000,-.
- 10.3 De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht.
- 10.4 De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer.
- 10.5 Alle aanspraken van de opdrachtgever vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd bij opdrachtnemer zijn ingediend binnen 6 maanden nadat de opdrachtgever bekend heeft moeten zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraak baseert.

## **Artikel 11: Beveiliging, privacy en bewaartermijnen**

- 11.1 Opdrachtnemer voldoet aan de verplichtingen die uit hoofde van de wetgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens (Wbp, AVG) als bewerker op haar rusten. Opdrachtnemer zal zorgdragen voor passende technische en organisatorische maatregelen om (persoons)gegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 11.2 Indien opdrachtnemer in de uitvoering van de diensten persoonsgegevens zal verwerken, verplicht de wetgeving rond de verwerking van persoonsgegevens de opdrachtgever ertoe verbintenissen aan te gaan met betrekking tot de door opdrachtnemer uit te voeren verwerkingen, die waarborgen bieden ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen. Bij gebreke van een nadere, apart overeengekomen 'verwerkersovereenkomst', zullen de bepalingen in dit artikel gelden als de in de wetgeving bedoelde verbintenissen.

- 11.3 Opdrachtnemer verwerkt de persoonsgegevens enkel onder het gezag van opdrachtgever en uitsluitend ter uitvoering van de overeengekomen diensten, voor zolang als de overeenkomst voortduurt. Opdrachtgever is in deze aan te merken als de verwerkingsverantwoordelijke en opdrachtnemer als verwerker.
- 11.4 De persoonsgegevens, waarvoor opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijk is, die in het kader van de diensten door opdrachtnemer kunnen worden verwerkt zijn de voor de uitoefening van de dienstverlening (loonverwerking) noodzakelijke (persoons)gegevens van de werknemers van opdrachtgever.
- 11.5 Opdrachtnemer zal zich inspannen om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens en zal zich inspannen de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is.
- 11.6 Opdrachtnemer staat er voor in dat een ieder die handelt onder het gezag van opdrachtnemer, voor zover deze toegang heeft tot persoonsgegevens afkomstig van opdrachtgever, deze slechts verwerkt in opdracht van opdrachtgever, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 11.7 Opdrachtnemer mag de persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Unie. Opdrachtgever geeft opdrachtnemer daarnaast toestemming om persoonsgegevens buiten de Europese Unie te verwerken. Verwerking buiten de Europese Unie vindt uitsluitend plaats met inachtneming van de daartoe toepasselijke wet- en regelgeving. Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer de opdrachtgever meedelen in welke landen, buiten de Europese Unie, zij de persoonsgegevens verwerkt.
- 11.8 Opdrachtgever geeft opdrachtnemer hierbij toestemming om bij de verwerking van persoonsgegevens ter uitvoering van de dienstverlening gebruik te maken van derden, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving. Opdrachtnemer zal er zorg voor dragen dat deze derden schriftelijk dezelfde plichten op zich nemen als opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen, en zorgdragen voor de juiste autorisaties. Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer de opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde derden. Opdrachtgever heeft het recht om tegen enige, door opdrachtnemer ingeschakelde derden, bezwaar te maken. Wanneer opdrachtgever bezwaar maakt tegen door opdrachtnemer ingeschakelde derden, zullen

opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg treden om hiertoe tot een oplossing te komen.

- 11.9 Opdrachtgever staat ervoor in dat zij alleen op geheel rechtmatige wijze persoonsgegevens in zal voeren of anderszins ter beschikking zal stellen van opdrachtnemer, zonder hierbij inbreuk te maken op enig recht van derden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken en claims die hiermee verband houden.
- 11.10 Indien opdrachtgever in het kader van een wettelijke verplichting of uitoefening van de wettelijke rechten door betrokkenen, persoonsgegevens die zijn opgeslagen in systemen van opdrachtnemer dient te verstrekken, wijzigen, verplaatsen, verwijderen of af te staan, zal opdrachtnemer de opdrachtgever daarin zoveel mogelijk behulpzaam zijn. De kosten voor de werkzaamheden daarvoor kunnen afzonderlijk worden gefactureerd. In het geval dat een betrokkene een van zijn wettelijke rechten wenst uit te oefenen en dit verzoek richt aan opdrachtnemer, zal opdrachtnemer dit verzoek doorsturen aan opdrachtgever. Opdrachtgever zal het verzoek vervolgens verder zelfstandig afhandelen.
- 11.11 Opdrachtgever heeft het recht om audits uit te laten voeren door een onafhankelijke derde die aan geheimhouding is gebonden, ter controle van dit artikel 11. Deze audit vindt uitsluitend plaats bij een concreet vermoeden van misbruik welke is aangetoond door opdrachtgever. De door opdrachtgever geïnitieerde audit vindt twee weken na voorafgaande schriftelijke aankondiging door opdrachtgever plaats. De kosten van een audit worden door opdrachtgever gedragen.
- 11.12 Op alle persoonsgegevens die opdrachtnemer ter uitvoering van de dienstverlening van opdrachtgever ontvangt en/of zelf verzamelt, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover opdrachtgever uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de dienstverlening, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken. Indien opdrachtnemer wettelijk verplicht is informatie aan een derde te verstrekken, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover onverwijld informeren voor zover dat wettelijk gezien is toegestaan.
- 11.13 Opdrachtgever is als verantwoordelijke in de zin van de AVG te allen tijde verantwoordelijk voor het melden van een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens die leidt tot een kans op ernstige nadelige gevolgen, dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft, voor de bescherming

van persoonsgegevens) aan de toezichthouder(s) en/of betrokkenen. Om opdrachtgever in staat te stellen aan deze wettelijke plicht te voldoen, stelt opdrachtnemer de opdrachtgever zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen achtenveertig (48) uur na ontdekking van een datalek hiervan op de hoogte. Indien de wet- en/of regelgeving dit vereist, zal opdrachtnemer meewerken aan het informeren van de ter zake bevoegde toezichthouder en/of betrokkenen.

- 11.14 De meldplicht behelst in ieder geval het melden van het feit dat er een lek is geweest. Daarnaast behelst de meldplicht, voor zover bekend bij opdrachtnemer:
- de datum waarop het lek heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: de periode waarbinnen het lek heeft plaatsgevonden);
  - wat de (vermeende) oorzaak is van het lek;
  - de datum en het tijdstip waarop het lek bekend is geworden bij opdrachtnemer of bij een door haar ingeschakelde derde;
  - het aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt);
  - een omschrijving van de groep personen van wie gegevens zijn gelekt, inclusief het soort of de soorten persoonsgegevens die gelekt zijn;
  - of de gegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt voor onbevoegden;
  - wat de voorgenomen en/of reeds ondernomen maatregelen zijn om het lek te dichten en om de gevolgen van het lek te beperken;
  - contactgegevens voor de opvolging van de melding.
- 11.15 Na afloop van de overeenkomst en de wettelijke bewaartermijnen verwijdert of retourneert opdrachtnemer de persoonsgegevens zoals bedoeld in dit artikel 11.4, dit ter keuze van opdrachtgever.

## **Artikel 12: Toepasselijk recht/bevoegde rechter**

- 12.1 Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Alle geschillen die uit de rechtsverhouding voortvloeien worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter van de rechtbank Noord-Holland.